



**Dagsorden**  
**Skolebestyrelsesmøde**  
**Firehøjeskolen**

**Dato: 31. oktober**  
**Tid: kl. 17.00 – 19.30**  
**Sted: Personalerummet Nørup**



**Afbud:**  
Mads T.  
Louise

**Referent: BS**  
**Ordstyrer:**  
IGL

**Mødedeltagere:**  
Forældrevalgte, elevrådet samt skolens tilknyttede personale.

**Dagsorden:**

Pkt.	Ansv.		Dagsordenspunkt	Referat/konklusion
1.	MM	5	Sang	
2.	MT	5	Goddag og Farvel – Anne og Karsten	Anne er med i starten af mødet.
3.	IGL	30	Elevrådet. <ul style="list-style-type: none"><li>• Hvordan går det med legepatrulje?</li><li>• Status fra sidst?</li><li>• Status morgensang</li><li>• Ødelæggelse af ting – fik I taget den snak?</li><li>• Arbejdsdag – har I haft møde med Rene?</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b><u>Legepatrolje:</u></b> De store elever er ikke så meget ude i frikvartererne, men fornemmer, at legepatruljen fungerer godt, når den er ude.</li><li>• <b><u>Morgensamlinger:</u></b> Ønsker til morgensang er ikke kommet så godt i gang endnu. Elevrådet tager det med tilbage og forsøger at få struktur omkring indsamling af ønsker til morgensang, som skal videregives til Steffen. Der har været et par morgensamlinger, hvor der var mulighed for at sidde ned mellem sangene. Eleverne oplever det som positivt. De klasser, der står for morgensamlingen styrer, hvornår man sidder, og hvornår man står.</li></ul>

				<ul style="list-style-type: none"><li>• <b><u>Ødelæggelser af ting:</u></b> Ødelæggelser af ting på skolen er en udfordring – elevrådene blev bedt om at tage en snak om dette på elevrådsmøder. De har endnu ikke nået det, men det kommer med på kommende møde(r). Arbejdsmiljøgruppen har haft dette punkt på et møde i dag – det er blevet bedre i udskoling efter, der er lavet nye regler og rammer for elevinddragelse i forhold til oprydning og ”pas på tingene” i dagligdagen.</li><li>• <b><u>Arbejdsdag:</u></b> Elevrådet har ikke nået at snakke med René om en evt. arbejdsdag – det tages med tilbage til elevrådet. Elevrådet kan bede alle klasser lave en liste over ting, de gerne vil have med på en arbejdsdag. Derefter kan drøftelsen tages med René (og ledelsen).</li><li>• De to elevråd (indskoling/mellemtrin og udskoling) har valgt at slå sig sammen, så der nu er ét elevråd, der samarbejder om elevrådsarbejdet.</li><li>• Skolebestyrelsen foreslår, at elevrådet fremlægger punkter fra skolebestyrelsesmøderne på morgensamlingerne. F.eks. kunne der fortælles om ødelæggelser og om de ting, der er blevet bedre. Elevrådsrepræsentanterne tager det med tilbage til elevrådet.</li><li>• Hvad tænker eleverne om skole-hjem-samarbejdet og skole-hjem-samtalerne?</li><li>• Hvordan kan der kommunikeres ud til alle elever og ansatte, hvad der snakkes om på elevrådsmøderne? Kan opslagstavlen bruges?</li><li>• Skolebestyrelsen opfordrer til, at der bliver en struktur for elevrådsmøderne således at de kan nå at behandle de punkter, der skal med på det kommende skolebestyrelsesmøde. Formidling af punkter fra skolebestyrelsesmøder til elevråd og fra elevråd til skolebestyrelsesmøder kan evt. klares med en</li></ul>
--	--	--	--	--

				<p>elevrådsbog, hvor alt noteres. Bogen kan følge de elevrådsrepræsentanter, der (evt. på skift) deltager på skolebestyrelsesmøder. Det kan betyde forlængede elevrådsmøder eller ekstra møder.</p>
4.	MT	20	<p>Tilsyn morgener. Drøftelse. Behov og status. Beslutning. Dørene åbner pt. 7.45. Vi har tilsyn 8.00.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolebestyrelsen drøfter forskellige vinkler på emnet. Forskellige ting undersøges og der tages en beslutning på næste møde.</li> <li>• Vi skal være undersøgende på jura og på, om det er et reelt problem, hvis elever møder tidligere. Vi skal overveje, hvilken skole, vi være.</li> <li>• Forældrerepræsentanterne i skolebestyrelsen påpeger, at det er et dårligt signal at sende, hvis vi laver en regel om, at skolen ikke åbner før kl. 8.00.</li> </ul>
5.	MM	15	<p>Bestyrelsesmøde og gruppe nedsættes til at udarbejde høringssvar. Tidsplan fra kommunen ift. besparelser 25/11-18/1</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der skal reduceres på Børne- og familieområdet med mellem 21 og 26 millioner kroner. Derudover er der et underskud i Familieafdelingen, som skolerne skal være med til at dække.</li> <li>• Forvaltningen laver et katalog med forskellige forslag til, hvor der kan skæres. Børne- og ungeudvalget kigger på kataloget fra forvaltningen og udvælger, hvilke steder, de vil foreslå, der laves besparelser på. Dette forslag bliver sendt ud til skolerne, som derefter beslutter, hvordan det skal udmøntes lokalt.</li> <li>• Skolebestyrelsen skal lave et høringssvar i tidsrummet 23/11-18/1. MED-udvalget spørges/høres, inden der laves høringssvar.</li> <li>• Forvaltningen har taget sin del af besparelsen ved ikke at ansætte en ny i stillingerne som læsekonsulent og matematikkonsulent.</li> <li>• Udvalg til høringssvar er Mette, Mads T., Nicoline</li> </ul>
6.	IGL	15	<p>Nyt fra medarbejdere, ledelse og bestyrelse. Status ift. Situationen på skolen. Status på forældremøder. Nyt fra ansættelsesudvalget.</p>	<p><b>Situationen på skolen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eleverne udtrykker, at der var en del uro i den periode, hvor der var mange forskellige vikarer. Der er kommet mere ro på, efter der er tilknyttet en fast vikar til timerne.</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forældrene udtrykker (suppleret af eleverne), at deres børn kommer hjem og fortæller om en del uro i timerne. De voksne bruger meget af undervisningstiden på at skabe ro i nogle fag og timer. Eleverne oplever, at der er forskel på, om det er fast personale eller vikarer/nye lærere, der har timerne.</li> <li>• Stor udskiftning blandt personalet giver uro både i skole og sfo. Der er ved at komme mere ro på efter ny ledelse, udskiftning af personale og sammenlægning af 2 afdelinger.</li> <li>• Forældre oplever også et personale, der signalerer, at der er styr på det hele, og at der findes løsninger. Personalet finder et ekstra gear og rykker sammen, når det kræves i hverdagen.</li> <li>• Der er ansat ny tysklærer, Cathrin Mikkelsen, fra 15/11. Der laves en god overlevering og opstart.</li> <li>• Birgitte Tremlett er ansat frem til sommerferien med timer i 4. klasse, så de undgår flere skift.</li> <li>• Mads Brink er ansat til at varetage primært engelsk i 7. og 8. klasse.</li> <li>• Vikartimer dækkes så vidt muligt af det personale, der er fast i huset.</li> </ul>
7.	IGL/MT	30	<p>Drøftelse ift. Skole-hjem samarbejde, punktet fortsætter muligvis næste gang hvor skole-hjemsamtaler er afviklet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bordet rundt</li> <li>• Kan skole-hjem samarbejdet forbedres?</li> <li>• Hvordan kan skole-hjem samarbejdet understøtte den gode overgang, indskoling-mellemtrin, mellemtrin udskoling endnu bedre end i dag</li> <li>• Forældremøder – Nye tiltag i år, fælles, klassevis</li> <li>• Lektier – kommunikation mellem skole og hjem</li> <li>• Formøder kontra andre former for input til møde</li> <li>• Essensen af et forældremøde – hvad bringer man som forældre/hvad ønsker man at opnå</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nyt tiltag i år: Forældremøder holdes årgangsvist, hvorved man undgår, at forældre med flere børn må prioritere at deltage i det ene barns klasses forældremøde.</li> <li>• Bordet rundt: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dialogprincipperne holder stadig – dog vigtigt fortsat at gøre opmærksom på dem evt. vedhæfte dem, når der indkaldes til forældremøder</li> <li>- Hvordan får vi kommunikeret ud, at der i dialogprincipperne står, at vi gerne vil tage tingene så hurtigt som muligt, så vi undgår, at der f.eks. på forældremøder i august tages oplevede episoder fra for længe siden op.</li> </ul> </li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skole-hjem samtaler kontra den daglige dialog</li> <li>• Skinner skolens værdier igennem i samarbejdet?</li> <li>• Skal konklusioner af denne drøftelse indføres i dialogprincipper?</li> </ul> <p>Dialogprincipperne: bilag.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Forslag om at lave en kort video om dialogprincipperne, som lægges op på Facebook og Aula. Vigtigt at prioritere rigtigt, så det bliver en appetitvækker til at læse hele dokumentet. Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af Ida, Louise og Mette. Der arbejdes på at finde en medarbejder og en elev til at medvirke, når der er lavet en "drejebog" til videoen.</li> <li>• Punktet tages op igen på næste skolebestyrelsesmøde – indtil da bedes bestyrelsens medlemmer forholde sig til skole-hjem-samarbejdet. Herunder: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hvordan er min kontakt til skolen/sfo?</li> <li>2. Hvordan synes vi skole-hjem-samtalerne fungerer?</li> <li>3. Hvad er vi specielt glade for?</li> <li>4. Hvad kunne vi tænke os anderledes?</li> <li>5. Hvordan får vi alle hjem med i skole-hjem-samarbejdet?</li> <li>6. Hvordan inddrager vi elevrådet?</li> <li>7. Kan/skal forældre inddrages mere i skolens dagligdag og virke? Hvordan?</li> <li>8. Hvordan kan forældre understøtte børnene?</li> <li>9. Hvordan får vi en ensretning i forhold til, hvor lektier noteres?</li> </ol> </li> </ul>
	MM	5	Status overgange ift. brobygning og indskrivning: Den gode overgang Bøllen, Skovkanten. Et samarbejde udvikles på.	Udsat fra sidste møde. Info: Lotte har haft sprog møder med medarbejder fra Bøllen og personale fra Firehøjeskolen, Lotte har deltaget i kaffe i Bøllen. Lotte koordinerer indskrivningsaften (22/11?) med Skovkanten og Bøllen ift. flest mulige deltagere. Vi har afviklet diamantforløb i samarbejde med TCBU som har skabt en overgang fra Skovkanten til skolen, idet samme forløb blev afviklet med børnene i foråret. Skolen har fået redskaber og fællesskabslege, som børnene kender fra tidligere.
	MM	20	Aftensmad/punktet flyttes til hvor det passer bedst	
	Evt.	5	Gruppen der skal lave høringssvar aftaler dato for arbejdet efter 25/11	

			<p>Ida, Louise og Mette laver en konkret aftale om at mødes fysisk</p>	<p>Forslag om at lave en kort video om dialogprincipperne, som lægges op på Facebook og Aula. Vigtigt at prioritere rigtigt, så det bliver en appetitvækker til at læse hele dokumentet. Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af Ida, Louise og Mette. Der arbejdes på at finde en medarbejder og en elev til at medvirke, når der er lavet en "drejebog" til videoen.</p>
--	--	--	--	--

**Evt. afbud bedes meddelt til:**

Mads Thomsen · Tlf. 2129 2774 - madshthomsen@gmail.com eller

Mette Mostrup Nymand. Tlf. 2153 9880 - MEMNY@Vejle.dk

**Punkter til kommende møder:**

- Spil. Den gode pause. Hvad er bestyrelsens holdning?  
Skærme, fællesskab, energidrik og chips. Teams og elevråd sender deres holdning videre til bestyrelsen. Vi ønsker at høre bestyrelsens holdning, som efterfølgende sendes ud på teams og til elevråd til en drøftelse og fælles beslutning.
- Erhvervsmesse – planlægge - kom og møde en håndværker/designer, adoptivklasser, Carsten Vester
- Profil for skolen og økonomiske prioriteringer – svømning – sfo prioriterer det
- Hvad er det fede ved skolen, valg af skolen – punkter fra elevrådet – høj faglighed - trivsel
- Hjælpe midler til ordblinde
- Efter nytår –input fra indskoling, mellemtrin, udskoling ift. prioriteringer af økonomi, lejrskoler, forældre kørsel, cykle mere
- Læsebånd – pris, resultat ift. co-timer
- Kommunikationsstrategi ift. forældre kommunikation aula, beskeder, mv, en proces ift. personalet
- Gem af dagsorden – og vidensdeling
- Arbejdsdag for forældre – Ida undersøgende på, hvordan man gør på Gårslev Skole og Bredagerskolen, hvor man har forældre foreninger. Louise re opsøgende på lokale kræfter
- Video om dialogprincipperne

- Skole-hjem-samarbejde – punktet færdigbehandles på næste møde
- Status overgange ift. brobygning: Den gode overgang Bøllen, Skovkanten. Et samarbejde udvikles på.
- Høringssvar
- Tilsyn morgen – skolens ”åbningstid”
- Ensretning i forhold til hvor lektier noteres

#### **Skolebestyrelsesmøder 17.00 – 19.30**

31/10

23/11

14/12

23/1

21/2

19/3

15/4

14/5

13/6